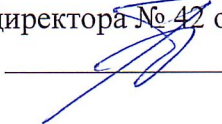


Принято на педагогическом совете
МБУ ДО «ДЮСШ «Спарт»

Утверждено
приказом директора № 42 от 10.12.2024 г.
 О.И. Бычкова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа
«Спарт»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Спарт» (далее — Положение) устанавливает порядок и условия работы педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Спарт» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях рассмотрения основополагающих педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательного (тренировочного), воспитательного процесса, спортивных, физкультурных мероприятий, изучения и распространения педагогического опыта.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 03.08.2022г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

1.4. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.5. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения (как правило, председатель педсовета), заместитель директора, педагогические работники, в том числе тренеры-преподаватели.

1.6. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», устава Учреждения, настоящего Положения и иных нормативных актов и локальных актов Учреждения.

1.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются открытым голосованием простым большинством голосов на заседании Педагогического совета.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на

совершенствование образовательного, тренировочного, воспитательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения;
- формирование у педагогических работников умений анализа и оценки результатов собственной деятельности.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения, обсуждает и принимает локальные акты, касающиеся педагогической деятельности;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года;
- принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Учреждения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, распространению опыта.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы; соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы образовательного учреждения. Заседания Педагогического совета могут быть как открытыми, так и закрытыми, и проводиться в дистанционном режиме.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах Учреждения в течение трех лет.

5.3. Протокол заседания Педагогического совета, проведенный в дистанционном режиме, согласовывается в режиме онлайн в день проведения заседания и подписывается в первый рабочий день.

5.4. Протоколы о переводе обучающихся, об отчислении оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Учреждения.

5.5. Регистрация протоколов ведется в установленном порядке делопроизводства в Учреждении.

5.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен.